

***SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE, AL TERRITORIO E SVILUPPO SOSTENIBILE***

***SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (S.U.A.P.)***

***C.so Cavallotti 59 – 18038 Sanremo (IM)***

***PEC: suap.comune.sanremo@legalmail.it***

**OGGETTO:** [tipo\_pratica] n. **[numero]** - Opere: [oggetto] in [ubicazione]- *Verbale della Conferenza referente, in forma simultanea, modalità sincrona (ex art. 14, L. 241/1990).*

**VERBALE DELLA CONFERENZA REFERENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sede** | **Data** | **Ora inizio** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PREMESSO:**

* Che
* che in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, questo Ente ha provveduto a Convocare la Conferenza dei Servizi decisoria, in forma simultanea, modalità sincrona per la data odierna presso una sala della sede della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, invitando, altresì, a partecipare a vario titolo diversi Enti;

**DATO ATTO**

che, come risulta dalla Scheda di registrazione presenze (**Allegato “A”**), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale:

* sono presenti alla Conferenza:

**NOMINATI**

**PRESIDENTE DELLA RIUNIONE**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**PER QUANTO SOPRA ESPRESSO**

è dichiarata aperta la seduta ricordando ai presenti, che costituisce oggetto dell’odierna riunione presentare e discutere l’intervento di che trattasi, a seguito dell’attivazione della procedura di Conferenza di Servizi referente, in forma simultanea, modalità sincrona (ex art. 14, L. 241/1990), a seguito di istanza di Procedimento unico ai sensi dell’art 10 della L.R 10/2012 e ss. mm. e ii per [oggetto].

Visti ed esaminati gli elaborati progettuali, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TUTTO CIÒ ESPOSTO E CONSIDERATO IN PREMESSA**

la Conferenza di Servizi, esauriti gli adempimenti di rito, acquisiti i pareri e le dichiarazioni di cui sopra, dopo approfondita disamina, all’unanimità, assume la determinazione di:

* Dare mandato allo SUAP del Comune di Sanremo dell’invio ufficiale del verbale della seduta odierna a tutti gli Enti invitati ed al richiedente;
* Di fissare la data di conferenza decisoria entro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ giorni dall’invio della documentazioni integrativa richiesta; della succitata riunione, verrà dato avviso nei termini previsti dalle norme in materia.

Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si procede allo scioglimento della seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

*Sanremo, lì 20 febbraio 2018*

**IL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE IL VERBALIZZANTE**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(firmato digitalmente) (firmato digitalmente)*